

Na temelju članka 4. i članka 14. Zakona o zaštiti od požara („Narodne Novine“ broj 92/10), članka 3. stavka 1. točke 10. i članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 32. Statuta Općine Štefanje ("Službeni vjesnik Općine Štefanje" broj 03/13 i 05/13), Općinsko vijeće Općine Štefanje na svojoj sjednici održanoj 16. ožujka 2017. godine, donosi

ODLUKU

o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Štefanje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se organizacija i rad dimnjačarske službe na području Općine Štefanje, uvjeti, način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi čišćenja i kontrole dimnjačarskih objekata, nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe te druga pitanja vezana za dimnjačarske poslove.

Obavljanje dimnjačarskih poslova je komunalna djelatnost i mora se provoditi kontinuirano prema popisima i pravilima struke.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranje dimnjaka i uređaja za loženje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- pregledi dimovodnih objekata prilikom izdavanja dimnjačarskog stručnog nalaza o ispravnosti dimnjaka – atesta,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Pod dimovodnim objektima u smislu ove Odluke, koji podliježu obvezatnom čišćenju i kontroli u određenim rokovima, podrazumijevaju se dimnjaci, dimovodne cijevi, dimovodni kanali, ložišta i uređaji za loženje.

Pod dimnjakom, u smislu ove Odluke, smatra se usponski dimovodni kanal, sabirnica sa priključkom na cijev uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka.

II. UVJETI I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 3.

Dimnjačarske poslove na području Općine Štefanje obavlja komunalno poduzeće „Gospodarsko komunalni park Štefanje d.o.o.“ (u daljnjem tekstu: ovlaštenik).

Poslove dimnjačarske službe izvršavaju radnici ovlaštenika koji su osposobljeni za posao dimnjačara (u daljnjem tekstu: dimnjačar).

Članak 4.

U smislu obavljanja dimnjačarskih poslova Općina Štefanje predstavlja jedno jedinstveno područje, tako dugo dok Općinsko vijeće ne odredi drugačije.

III. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH USLUGA

Članak 5.

Dimovodni objekti iz članka 2. ove Odluke podliježu obvezatnom čišćenju i kontroli.

Obvezatno čišćenje obuhvaća i spaljivanje čađe.

Članak 6.

Od obvezatnog čišćenja izuzimaju se ložišta i priključni objekti na dimnjake u domaćinstvima, osim dimovodnih kanala i kotlovi centralnog grijanja.

Obvezatnom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili ovlašteniku.

Na zahtjev korisnika dimovodnih objekata koji ne podliježu obvezatnom čišćenju, dimnjačar je dužan očistiti i te objekte.

Članak 7.

Ako korisnik dimnjačarske usluge nije prisutan u građevini u vrijeme kada je dimnjačar došao izvršiti uslugu, dimnjačar korisniku mora ostaviti pisanu obavijest s uputom da ga je od pet dana od dana dostavljanja obavijesti dužan izvijestiti koji dan i u koje vrijeme može izvršiti uslugu.

Dimnjačar je obavezan u kontrolnu knjigu evidentirati da je korisniku usluge ostavio obavijest iz prethodnog stavka.

Ako korisnik usluge ne izvijesti dimnjačara koji dan i u koje vrijeme može izvršiti uslugu, dimnjačar će o tom izvijestiti komunalnog redara.

Članak 8.

Vlasnici i korisnici stambenih zgrada, stanova, poslovnih zgrada i prostorija, te korisnici drugih građevina i uređaja dužni su dimnjačaru omogućiti redovito čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata koji podliježu obvezatnom čišćenju i kontroli.

Korisnici usluge ne smiju dimnjačara ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Članak 9.

Radi ispravnog i redovitog čišćenja dimovodnih objekata pristup do vratašca dimnjaka i dimovodnih kanala mora biti uvijek slobodan.

Na jedan dimovodni objekt - dimnjak nije dozvoljen priključak s korištenjem plina i krutog, odnosno tekućeg goriva.

Članak 10.

Dimnjačar dužan je uslugu čišćenja obaviti na način kojim se korisniku ne nanosi šteta, a nakon obavljenog čišćenja čađu koja pada u ložište, sabiralište ili oko dimovodnog objekta, očistiti, sakupiti i neškodljivo ukloniti na propisan način.

Dimnjačar dužan je paziti na imovinu korisnika kako se ne bi oštetila prilikom izvršavanja usluge.

Članak 11.

Ovlaštenik je dužan korisnike dimovodnih objekata na prikladan način obavijestiti o vremenu dolaska i obavljanja dimnjačarskih poslova. Radno vrijeme dimnjačarske službe ovlaštenik uređuje sukladno svojim internim aktima, a o čemu je dužan na prikladan način obavijestiti korisnike.

U slučaju izvanrednog događaja ovlaštenik mora osigurati prisutnost svog radnika i van radnog vremena, a sve sukladno pozivu Dobrovoljnog vatrogasnog društva Štefanje.

Članak 12.

Cijenu za obavljenju dimnjačarsku uslugu plaća korisnik dimovodnog objekta, odnosno vlasnik zgrade ili stana (upravitelj zgrade).

Za dimnjačarske usluge obavljene na izričiti zahtjev korisnika usluge, a izvan propisanog radnog vremena ovlaštenika i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom, naknadu plaća tražitelj usluge.

Cijene dimnjačarskih usluga utvrđuju se cjenikom usluga Gospodarsko komunalnog parka Štefanje d.o.o. uz suglasnost Općinskog vijeća.

Članak 13.

Ovlaštenik naknadu za dimnjačarske poslove korisniku naplaćuje nakon obavljene usluge, odnosno završenih radova na temelju stvarno izvršenih količina čišćenja potpisanih od korisnika u kontrolnoj knjizi.

Ovlaštenik je dužan korisniku za izvršene usluge dimnjačarske službe izdati račun sukladno svom cjeniku s potvrdom o izvršenoj usluzi. Korisnici usluga moraju potvrditi o naplati usluge čuvati minimalno 12 mjeseci od dana naplate.

Dimnjačarska usluga koja nije evidentirana u kontrolnoj knjizi dimnjačara i potpisana od korisnika usluge ne smije se naplaćivati.

IV. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 14.

Sezona grijanja na području Općine Štefanje propisuje se u razdoblju od 01. rujna do 30. travnja naredne godine.

- spojni elementi i vertikalni kanali dimovodnih objekata na koje su priključene sobne peći, štednjaci i peći centralnog grijanja na kruta goriva koja se koriste za potrebe kućanstva u sezoni grijanja čiste se najmanje tri puta,
- spojni elementi i vertikalni kanali dimovodnih objekata na koje su priključene sobne peći, peći centralnog grijanja i bojleri na plinska goriva koja se koriste za potrebe kućanstva u sezoni grijanja čiste se najmanje dva puta,
- sabirnice čađe dimovodnih objekata na koja su priključena plinska i ložišta na kruta goriva moraju se čistiti u sezoni grijanja jedanput,
- dimovodni objekti na koje su priključena ložišta većeg kapaciteta od 50 Kw moraju se u sezoni grijanja čistiti dva puta.

Članak 15.

Vlasnici dimovodnih objekata mogu pozvati ovlaštenika da izvrši čišćenje i češće nego je to propisano u prethodnom članku te izvan propisane sezone grijanja ako se za to ukaže potreba.

Ovlaštenik je dužan na zahtjev korisnika dimovodnog objekta izvršiti i uslugu čišćenja ložišta koja su priključena na pojedini dimovodni objekt te druge usluge iz djelokruga dimnjačarske službe koje može izvršiti, a za to ima pravo na naknadu sukladno važećem cjeniku.

Članak 16.

Korisnici dimovodnih objekata obvezni su omogućiti jedanput godišnje mjerenje izlaznih plinova te stupanj korisnosti kotla.

Mjerenja iz stavka 1. ovog članka mogu izvršiti isključivo ovlaštene pravne ili fizičke osobe.

Nakon izvršenog mjerenja i učinjene analize, korisnik se izvještava u pisanom obliku (nalaz) o utvrđenim rezultatima mjerenja.

Članak 17.

Kod dimovodnih objekata koje, zbog prekomjerne naslage čađi, nije moguće temeljito očistiti, obavit će se spaljivanje čađe.

Spaljivanje čađe obavlja se uz sve mjere opreza na najpogodnijem mjestu u dimovodnom objektu.

Spaljivanje čađe ne smije se obavljati za vrijeme jakog vjetera i visokih temperatura zraka.

O spaljivanju čađe ovlaštenik je dužan obavijestiti vatrogasnu postrojbu i ostale korisnike u zgradi, te poduzeti sve druge propisane i potrebne mjere.

Članak 18.

Ako dimnjačar prilikom pregleda, čišćenja i kontrole dimovodnih objekata utvrdi da na dimnjaku ili dimovodnom objektu postoje nedostaci odnosno tehničke nepravilnosti pisanim putem će obavijestiti korisnika usluge da ukloni nedostatke te navesti rok u kojem korisnik treba otkloniti nedostatke, a koji ne može biti duži od dva mjeseca.

Dimnjačar je obavezan u kontrolnu knjigu evidentirati da je korisnika usluge pisanim putem upozorio na obvezu otklanjanja nedostataka, a primjerak pisane obavijesti čuvati.

Ako korisnik usluge ne otkloni nedostatke u roku iz stavka 1. ovog članka dimnjačar će obavijestiti komunalnog redara, a komunalni redar inspekciju zaštite od požara.

Za štetu koja nastane jer korisnik usluge nije otklonio nedostatke odgovoran je korisnik usluge.

Ako se radi o nedostacima na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište, ovlaštenik je dužan, bez odgađanja, o uočenim nedostacima obavijestiti pravnu osobu koja obavlja opskrbu plinom, koja je dužna odmah isključiti opskrbljivanje plinom, dok se dimovodni objekt ne dovede u ispravno stanje.

Ako ovlaštenik utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koja može nastati daljnjom upotrebom dimnjaka ili uređaja za loženje obavijestit će o tome odmah inspektora zaštite od požara, komunalnog redara i ako se radi o dimovodnom objektu priključenom na plin operatora distribucijskog sustava.

Članak 19.

Prilikom izgradnje novih dimovodnih objekata, izvoditelj radova dužan je iste obaviti prema važećim propisima i standardima.

Dimnjačar je u obvezi na poziv investitora ili nadzornog inženjera nadzirati radove na dimovodnom objektu, te uz uvjet da je dimovodni objekt izgrađen u skladu s pravilima struke izdati dimnjačarski stručni nalaz o ispravnosti - atest kojeg je potrebno priložiti uz tehničku dokumentaciju za tehnički pregled i priključenje na plinsku mrežu.

Investitor je obavezan prije puštanja u rad plinskih trošila i instalacija zatražiti od dimnjačara dimnjačarski stručni nalaz o ispravnosti (atest).

Radi sprečavanja štetnih posljedica koje mogu nastati priključenjem novih trošila na postojeće dimovodne instalacije zabranjeno je priključenje novih trošila bez

odobrenja dimnjačara i operatora distribucijskog sustava ukoliko se dimnjak koristi za odvođenje dimnih plinova iz plinskog trošila.

Zabranjeno je puštanje u rad uređaja za loženje za koje nije izdan dimnjačarski stručni nalaz o ispravnosti (atest) dimnjačara.

U posebno hitnim slučajevima, radi sprečavanja štetnih posljedica korisnik dimnjačarske usluge odmah mora zvati dimnjačara koji je dužan reagirati odmah, najkasnije u roku od 24 sata od primljenog poziva, te obaviti sve potrebne radnje radi sprečavanja štetnih posljedica.

O obavljenim radnjama iz prethodnog stavka dimnjačar sastavlja zapisnik i preslike zapisnika dostavlja komunalnom redaru, inspekciji zaštite od požara, a ako se radi o dimnjaku na koji je priključeno plinsko trošilo presliku zapisnika dostavlja i operatoru distribucijskog sustava.

Ako se dimnjačar ne odazove pozivu iz stavka 6. ovog članka korisnik usluge odmah obavještava komunalnog redara.

Članak 20.

Radi sprječavanja požara, eksplozija i zagađivanja okoline rekonstrukcija dimnovodnih objekata, u smislu Zakona o prostornom uređenju i gradnji, smije se izvoditi samo na temelju odgovarajuće odobrene dokumentacije.

V. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 21.

Provođenje ove Odluke nadzire Komunalni redar u okviru svoje nadležnosti.

Komunalni redar je ovlašten:

1. ovlašteniku narediti kvalitetno obavljanje dimnjačarske usluge ukoliko utvrdi da ovlaštenik postupa suprotno;
2. zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih poslova;
3. kontrolirati vođenje kontrolne knjige;
4. izdati obvezni prekršajni nalog;
5. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja;
6. poduzimati i druge propisane mjere u cilju redovitog i kontinuiranog izvršavanja dimnjačarske službe.

Članak 22.

U svrhu omogućavanja nadzora ovlaštenik je dužan redovito voditi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimnovodnih objekata (u daljnjem tekstu: kontrolna knjiga) koja sadrži:

1. oznaku građevine (mjesto, ulicu i kućni broj),
2. ime i prezime korisnika,
3. broj i vrstu dimnovodnih objekata koji se čiste,

4. datum obavljanja dimnjačarske usluge,
5. potpis korisnika ili druge ovlaštene osobe,
6. potpis dimnjačara.

Korisnik usluge svojim potpisom u kontrolnoj knjizi potvrđuje da je dimnjačarska usluga izvršena.

Kontrolna knjiga vodi se za tekuću godinu, a nakon isteka godine mora se čuvati još najmanje dvije godine.

Članak 23.

Dimnjačar je dužan jednom godišnje najkasnije do 1. lipnja tekuće godine komunalnom redaru podnijeti Izvješće o radu za proteklu godinu, te istom priložiti kontrolne knjige za godinu za koju podnosi izvješće.

U izvješću o radu dimnjačar je obavezan naznačiti koliko dimovodnih objekata na svom dimnjačarskom području mora očistiti, koliko ih je u tijeku protekle godine očistio, razloge zbog kojih pojedine objekte nije čistio, te navesti broj izdanih dimnjačarskih nalaza (atesta) i sve usluge koje je izvršio.

Članak 24.

Ovlaštenik prema potrebi podnosi Općinskom vijeću izvješće o radu.

VI. KAZNE NE ODREDBE

Članak 25.

Novčanom kaznom od 3.000,00 do 6.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ovlaštenik ako:

- ne obavlja dimnjačarske poslove u skladu s rokovima (članak 14. Odluke);
- ne vodi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge pri obavljanju dimnjačarskih poslova (članak 10. Odluke);
- ne vodi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata (članak 22. Odluke);
- naplati veću naknadu od iznosa utvrđenog cjenikom dimnjačarskih poslova ili ne ispostavi račun (članak 12. Odluke);
- ne pridržava se bilo koje odredbe ove Odluke koja propisuje obveze ovlaštenika;

Novčanom kaznom od 800,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi ako učini prekršaj iz prethodnog stavka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 3.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 26.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba korisnik usluga, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade ako:

- onemogući redovitu kontrolu, čišćenje, i mjerenje dimovodnog objekta i uređaja za loženje;
- ne otkloni nedostatke odnosno tehničke nepravilnosti u ostavljenom roku (članak 18. Odluke);
- ne pridržava se bilo koje odredbe ove Odluke koja propisuje obveze korisnika usluge.

Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Štefanje".

Članak 27.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju dimnjačarske službe, Klasa: 363-02/10-01/04, Urbroj: 2110/03-01-10-1 od 13. svibnja 2010. godine ("Službeni vjesnik Općine Štefanje" broj 03/10).

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŠTEFANJE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/17-01/01
URBROJ. 2110/03-01-17-1
Štefanje, 16. ožujka 2017.

PREDSJEDNIK VIJEĆA:
Marijan Markovinović



Obrazloženje uz prijedlog Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Štefanje:

*Pravni temelj: Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),
Zakon o zaštiti od požara („Narodne Novine“ broj 92/10).*

Člankom 4. Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Štefanje KLASA: 363-02/10-01/04, URBROJ: 2110/03-01-10-1 od 13. svibnja 2010. godine propisano je da dimnjačarske poslove obavljaju pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji.

Odlukom o trećim izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima poslove dimnjačarske službe na području Općine Štefanje obavlja komunalno poduzeće u vlasništvu Općine Štefanje, „Gospodarsko komunalni park Štefanje d.o.o.“.

Na temelju navedenog potrebno je donijeti novu Odluku o obavljanju dimnjačarske službe kojom se izuzima koncesija i uređuje organizacija i rad dimnjačarske službe na način reguliran ovom Odlukom te internim aktima komunalnog poduzeća.